**REGULAMIN PROCESU REKRUTACJI I SELEKCJI**

**projektu *„Mama, Tata i Ja”***

**Projekt realizowany jest w ramach** **Działania RPWM.11.02.00 "Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym", Poddziałania: RPWM.11.02.03 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020**

**realizowanego przez** **Stowarzyszenie Monti**

**§1**

**Przepisy ogólne**

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy RPWM.11.02.03-28-0092/22**.** Czas trwania projektu: **01.09.2021 r. – 30.06.2023 r.**
2. Uczestnikami projektu będzie co najmniej 10 rodzin (46 osób) z trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem, tj. zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze w tym w sytuacji zagrożenia utraty możliwości opieki nad dziećmi, priorytetowo doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, zamieszkujących powiat nyski.
3. Wsparcie dla Beneficjentów/ek Ostatecznych obejmuje cykl działań zgodnie z zakresem usług określonym w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w następującym zakresie:

|  |
| --- |
| 1. Poradnictwo specjalistyczne w tym: |
| 1. Prawno-obywatelskie |
| 1. Rodzinne |
| 1. Psychologiczne |
| 1. Społeczno-obywatelskie |
| 2. Szkoła dla Rodziców |
| 3. Animacje dla rodzin z dziećmi |
| 4. Treningi i warsztaty psychospołeczne |
| 5. Usługi wspierających integrację rodzin ze środowiskiem lokalnym |

1. Regulamin Projektu określa zasady uczestnictwa w projekcie, w szczególności:

* Przepisy ogólne
* Kryteria uczestnictwa w projekcie
* Zasady rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń
* Wsparcie towarzyszące
* Zasady monitoringu uczestników w trakcie trwania projektu
* Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu oraz Prezesa Stowarzyszenia Monti.

6. Definicje użyte na potrzeby niniejszego regulaminu

* **Beneficjent** – Stowarzyszenie Monti
* **Uczestnik/czka/rodzina**– kandydat/ka, rodzina który/a spełnił/a wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu oraz otrzymał/a pozytywną opinię kwalifikacyjną wydaną przez komisję rekrutacyjną.
* **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie**.**
* **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.
* **Komisja Rekrutacyjna** – zespół, którego zadaniem jest wybór rodzin spełniających wymogi kwalifikacyjne do udziału w projekcie.
* **Organizator**- **Stowarzyszenie Monti**

**Projekt** – należy przez to rozumieć projekt p.n. ***„Mama, Tata i Ja”*** realizowany   
w ramach RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/22 Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

**§2**

**Kryteria uczestnictwa w projekcie**

1. W projekcie uczestniczyć mogą rodziny spełniające wszystkie poniższe kryteria Uczestników/czek projektu tj.

* Osoby/rodziny zamieszkujące Gminę Budry,
* Osoby/rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem (tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności ,długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, trudności w integracji cudzoziemców którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 przesłanki obligatoryjnego udzielenia zezwolenia na pobyt czasowy w celu połączenia się z rodziną ust. 1 pkt. 1 lit. C lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.
* Osoby/rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
* Osoby/rodziny z trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej w tym   
  w sytuacji zagrożenia utraty możliwości opieki nad dziećmi, zgodnie z zakresem usług określonym w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(t.j.Dz.U. z 2019r. poz. 1111 z późn. zm.)  
  (bez możliwości wsparcia dla osób odbywających karę pozbawienia wolności)

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest potwierdzenie spełniania powyższych kryteriów dokonane własnoręcznym podpisem pod oświadczeniem znajdującym się   
w kwestionariuszu/formularzu osobowym uczestnika projektu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu oraz wypełnienie i dostarczenie w terminie określonym w **§3 pkt 4:**

1. **Załącznik 2** - Deklaracji uczestnictwa w projekcie
2. **Załącznik 3** – Oświadczenia uczestnika projektu

Kandydat/ka/rodzina, która nie dostarczy wymaganych dokumentów w określonym czasie zostanie wykluczony/a z II etapu rekrutacji i tym samym wyłączony/a z udziału w projekcie.   
Za małoletnie dzieci powyższe dokumenty wypełnią rodzice lub opiekunowie prawni.

1. Zasady uczestnictwa w projekcie zgodne są z polityką równych szans i niedyskryminacji.   
   W projekcie zakładamy równy dostęp wszystkich uczestników do form wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych o różnych potrzebach funkcjonalnych.
2. Na potrzeby rekrutacji ustalono punktację rozstrzygającą o kwalifikowalności rodzin do projektu

- I etap rekrutacji warunkowy ( dostarczenie niezbędnych dokumentów)

- II etap rekrutacji o zakwalifikowaniu decyduje ilość punktów zaczynając od największej (lista rankingowa).

**I etap** złożone dokumenty

|  |  |
| --- | --- |
| **LP** | **RODZAJ DOKUMENTU ZŁOŻONY PRZEZ WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY ZGŁOSZONYCH DO PROJEKTU** |
| **1.** | **Załącznik 1. /Kwestionariusz-**Formularz osobowy uczestnika projektu |
| **2.** | **Załącznik 2**- Deklaracja uczestnictwa w projekcie |
| **3.** | **Załącznik 3** - Oświadczenia uczestnika projektu |
| **4.** | **Załącznik 4** – Zaświadczenie z PUP/OPS i/lub oświadczenie z pouczeniem o odpowiedzialności karnej, zaświadczenie o stanie zdrowia, i/lub inny dokument potwierdzający przesłankę z art. 7 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej. |

**II etap** kryteria selekcji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **KRYTERIA REKRUTACJI RODZINY (priorytety)** | **PUNKTY**  **(wszystkim członkom jednej rodziny nadaje się taką samą liczbę punktów )** |
| **1.** | Osoba/Rodzina\* zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego z powodu poniższych przesłanek:  1)ubóstwa;  2)sieroctwa;  3)bezdomności;  4)bezrobocia;  5)niepełnosprawności;  6)długotrwałej lub ciężkiej choroby;  7)przemocy w rodzinie;  7a)potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;  8)potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;  9)bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;  10)trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w**art. 159** *przesłanki obligatoryjnego udzielenia zezwolenia na pobyt czasowy w celu połączenia się z rodziną* ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;  11)trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;  12)alkoholizmu lub narkomanii;  13)zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;  14)klęski żywiołowej lub ekologicznej. | (3 i więcej przesłanek -5 pkt,2 przesłanki -2 pkt) |
| **2.** | Osoba/rodzina\* z członkiem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi oraz członkowie rodzin w których znajdują się w/w osoby\* | 5 pkt |
| **3.** | Osoba/rodzina korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020 (PO PŻ) \* | 5 pkt |
| **4.** | Rodzina objęta nadzorem kuratora | 1 pkt |
| **5.** | Rodzina wielodzietna | 2 pkt |
| **Łącznie ilość punktów do zdobycia** | | **18 pkt** |

\*osoba w rozumieniu członek rodziny. Punktację dla rodziny stosuje się łącznie. Zostanie ona dostosowana względem pozostałych członków rodziny w wypadku gdy przynajmniej jeden z jej członków spełnia przesłanki wyżej wymienione o wyższej punktacji.

W przypadku rodzin spełniających wymagane kryteria rekrutacyjne, które uzyskały taką samą ilość punktów z II etapu rekrutacji decydować będzie w pierwszej kolejności priorytet dla rodzin wielodzietnych, później kolejność zgłoszeń. Zostanie stworzona lista rezerwowa. W celu ustalenia faktu uczestnictwa w/w, są wysyłane pisma z zapytaniem do instytucji i organizacji zajmujących się realizowaniem projektów na terenie powiatu węgorzewskiego.

Komisja Rekrutacyjna potwierdzi, iż na podstawie danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym uczestnika oraz przeprowadzonego dokładnego wywiadu i diagnozy sytuacji, rodzina kwalifikuje się do udziału w projekcie **„Mama, Tata i Ja”**.

**§3**

**Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń**

1. Rekrutacja dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: przedstawiciel zarządu, koordynator projektu, członek komisji rekrutacyjnej
2. Procedura rekrutacji obejmuje etapy zgodne z planem rekrutacji:

* weryfikacja kwalifikowalności potencjalnych uczestników,
* wypełnienie formularza rekrutacyjnego (możliwe elektronicznie – oszczędność papieru, dostępność dla osób niemobilnych, niepełnosprawnych),
* dostosowanie wsparcia, ustalenie składu grupy przez Komisję Rekrutacyjną,
* podpisanie umowy na wzór kontraktu socjalnego poprzedzonej dokładnym wywiadem i diagnozą sytuacji potwierdzającej status uczestnika na etapie rekrtacji. Wywiadu dokonuje osoba o kwalifikacjach pracownika socjalnego lub psycholog.

Zgłoszenie chęci uczestnictwa rodziny w projekcie dokonane może być za pośrednictwem poczty tradycyjnej, elektronicznej na maila: ania@monti.org.pl lub osobiście w biurze projektu Stowarzyszenia Monti, al. 1 Maja 4a/32, 11-500 Giżycko od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 15:00

1. Proces rekrutacji i selekcji trwa od **17.10.2022 do 10.11.2022**
2. W przypadku braku wystarczającej liczby zgłoszeń Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu trwania procesu rekrutacyjnego.
3. W przypadku większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa rodzin, które w okresie rekrutacji potwierdzą pisemnie chęć uczestnictwa w projekcie oraz dostarczą komplet dokumentów określonych w regulaminie

**§ 4   
Kwalifikacja uczestników**

* Kwalifikacji kandydatów dokonuje Komisja Rekrutacyjna do dnia **14.11.2022** na podstawie, kompletności złożonych dokumentów oraz złożonych zaświadczeń lub oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności karnej, przy uwzględnieniu kryteriów rekrutacji.

**§ 5  
Wsparcie towarzyszące**

* Rodziny uczestniczące w projekcie mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu najtańszym, publicznym, dostępnym na danej trasie środkiem transportu lub otrzymają bilety komunikacji miejskiej, lub skorzystają z transportu zorganizowanego przez Beneficjenta.

**§ 6  
Zasady monitoringu Beneficjentów Ostatecznych w trakcie szkoleń**

* Uczestnicy/czki zobowiązują się do wypełniania listy obecności, potwierdzania kart doradczych oraz ankiet oceniających świadczone wsparcie.
* Uczestnicy/czki już w trakcie procesu rekrutacji akceptują zasady ewaluacji Projektu.
* Uczestnicy/czki obowiązują się do uczestnictwa we wszystkich wskazanych w formularzu osobowym formach wsparcia.

**§ 7**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

* W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik/czka lub rodzina zobowiązuje się poinformować o tym fakcie - osobiście, telefonicznie bądź za pośrednictwem Internetu – Beneficjenta Stowarzyszenie Monti niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności, będących przyczyną rezygnacji.
* W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie po podpisaniu formularza zgłoszeniowego o udzielenie wsparcia Uczestnik/czka lub rodzina zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
* Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki lub rodziny z listy uczestników/czek Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu lub innych postanowień określonych odrębnymi zasadami lub zasad współżycia społecznego.

**Sporządziła: Anna Zalewa – Stowarzyszenie Monti**

**Zatwierdzono dnia ……………………………………**